



NOTIS JAWATAN KOSONG

RUJUKAN : STIDC.7.HR(PER).06.1.Jld.
TARIKH : 1 Mac 2016

Permohonan adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi beberapa jawatan kosong di **Perbadanan Kemajuan Perusahaan Kayu Sarawak (PUSAKA)** seperti berikut: -

1. Penolong Pustakawan, Gred S27 – 1 Kekosongan;
2. Pembantu Ehwal Ekonomi, Gred E17 – 1 Kekosongan;
3. Pembantu Tadbir (Perkeranian dan Operasi), Gred N17 – 1 Kekosongan;

1. (a) **Jawatan dan Gred** : **Penolong Pustakawan, Gred S27**
Taraf Jawatan : **Tetap dan Berpencen**
Kumpulan Perkhidmatan : **Sokongan**
Klasifikasi Perkhidmatan : **Perkhidmatan Sosial**

Jadual Gaji: Gred S27 : **GAJI MINIMUM–GAJI MAKSIMUM**
RM1,362.00 – RM5,092.00

(b) **Syarat Lantikan** : **Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut: -**

i. Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan;

(Gaji Permulaan: RM1,362.00) atau

ii. Sijil Tinggi Agama Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan;

(Gaji Permulaan: RM1,362.00) atau

iii. Diploma Pengurusan Maklumat yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; dan

(Gaji Permulaan: RM1,661.95)

- iv. **Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu** (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

(c) Skop Tugas:

Bertanggungjawab melaksana program dan mengendalikan pembangunan sumber maklumat, dokumentasi dan pengurusan maklumat, penyediaan perkhidmatan dan kemudahan perpustakaan, pemeliharaan dan keselamatan sumber maklumat dan melaksanakan aplikasi ICT di perpustakaan.

2. **(a)**
- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Jawatan dan Gred | : | Pembantu Ehwat Ekonomi, Gred E17 |
| Taraf Jawatan | : | Tetap & Berpencen |
| Kumpulan Perkhidmatan | : | Pelaksana |
| Klasifikasi Perkhidmatan | : | Perkhidmatan Ekonomi |

Jadual Gaji: Gred E17 : **GAJI MINIMUM–GAJI MAKSIMUM**
RM929.00 - RM3,377.00

- (b) Syarat Lantikan** : **Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut: -**

- i. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan;
(Gaji permulaan: RM929.00) atau
- ii. Sijil Institut Pertanian atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan;
(Gaji permulaan: RM1,323.52) dan
- iii. **Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu** (termasuk lulus ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

(c) Skop Tugas:

Membantu menguruskan hal pengurusan ekonomi, menerima dan memproses permohonan pendaftaran baru syarikat, menjalankan kerja periksa peringkat, pemeringkatan kayu yang berkenaan berdasarkan kepada seksyen-seksyen yang telah ditempatkan serta tugas-tugas dari pegawai atasan.

3. (a) **Jawatan dan Gred** : **Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi), Gred N17**
Taraf Jawatan : **Tetap dan Berpencen**
Kumpulan Perkhidmatan : **Sokongan**
Klasifikasi Perkhidmatan : **Pertadbiran dan Sokongan**
- Jadual Gaji: Gred N17** : **GAJI MINIMUM – GAJI MAKSIMUM**
RM928.00 - RM3,375.00
- (b) **Syarat Lantikan** : **Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut: -**
- i. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan; (Gaji Permulaan: RM928.00) dan
- ii. Keujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
 (Keutamaan diberi kepada calon yang berkebolehan mengendalikan komputer dan/atau mengambil trengkas)
- (c) **Skop Tugas:**
- Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi).

Calon hendaklah terdiri daripada **Warganegara Malaysia** dan **berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup notis jawatan dan berumur kurang 54 tahun pada tarikh lantikan.**

Cara Memohon

- a) Borang Permohonan : **STIDC.7.HR(PER).06.1** boleh dimuat turun melalui Laman Web www.sarawaktimber.gov.my dan borang ini juga boleh diperolehi di alamat berikut:

Kuching

Blok Podium, Wisma Sumber Alam
 Jalan Stadium, Petra Jaya,
 93050 Kuching
 Tel: 082-473000

Bandar Baru Tanjung Manis

Shoplot No.17, Kawasan Terminal
 Express, Bandar Baru Tanjung Manis
 96400 Mukah
 Tel: 084-613991

Sibu

Pejabat Perhubungan PUSAKA, Mukah

Lot 114-117, Blok 5
Jalan Ding Lik Kwong, Sibul
Tel: 084-335059

Tingkat 1, Sublot No.82, Jalan Orang
Kaya Setia Raja, Mukah New Township,
96400 Mukah

Miri

Lot 335, Taman Bumiko
Jalan Miri Airport, 98000 Miri
Tel: 085-414079

Pejabat Bahagian PUSAKA, Limbang

Lot 2226, Jalan Sungai Bangkita, 98700
Limbang.
Tel: 085-215693

Bintulu

Tingkat 1, Shoplot 177, Lot 1018
Kemena Commercial Complex
Tanjung Batu, 97000 Bintulu
Tel: 086-334054

Pos Kawalan Imigresen ICQS PUSAKA

Merapok
98850 Lawas
Tel: 087-811368

- b. Semua permohonan hendaklah disertakan dengan gambar berukuran passport, salinan surat beranak, kad pengenalan, sijil-sijil keputusan peperiksaan dan sijil tamat persekolahan yang telah disahkan.
- c. Permohonan daripada pegawai-pegawai Kerajaan, Badan-Badan Berkanun dan Kuasa Tempatan hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing. Permohonan hendaklah dikemukakan bersama penyata Perkhidmatan dan laporan Sulit daripada Majikan.
- d. Semua permohonan hendaklah ditulis Nombor Rujukan Iklan Jawatan Kosong dimuka sampul surat dan hendaklah dialamatkan kepada alamat seperti di bawah;

**PENGURUS BESAR
PERBADANAN KEMAJUAN PERUSAHAAN KAYU SARAWAK (PUSAKA)
BLOK PODIUM, WISMA SUMBER ALAM, JALAN STADIUM, PETRA JAYA
PETI SURAT 194, 93702 KUCHING, SARAWAK**

[U.P.: SEKSYEN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA (HRM)]

- e. Permohonan yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan.
- f. Hanya permohonan yang lengkap serta mengikut peraturan yang telah ditetapkan akan disenarai pendek dan pemohon yang dipilih untuk sesi temuduga sahaja akan dihubungi. Sekiranya pemohon-pemohon **tidak dihubungi dalam masa tiga (3) bulan** dari tarikh iklan ini ditutup, maka anggaplah permohonan tersebut **tidak berjaya**.

Tarikh Tutup Permohonan: 14 Mac 2016